

**GDPR-informatiebundel van FINANCIAL CONSULT COMPANY
bvba,**

Stationsstraat 60, 3910 Neerpelt

Tel 0032 475 480875

E-mail info@finconsult.be

Ondernemingsnummer BE 0465.632.167

afgekort Finconsult

augustus 2018

1 Inhoud

2	Voorafgaand onderzoek	3
2.1	Stap 1 – Verwerkt Finconsult persoonlijke data en zo ja welke?.....	3
2.2	Stap 2 – Verwerkt Finconsult gevoelige persoonsgegevens?	3
2.3	Stap 3 – Vraagt Finconsult toestemming als het persoonsgegevens verwerkt?	3
2.4	Stap 4 – Garandeert Finconsult de rechten van de betrokkenen?	3
2.5	Stap 5 – Is er voor Finconsult een wettelijke grondslag voor het verwerken van persoonsgegevens?	3
2.6	Stap 6 – Is Finconsult voorbereid op een data-lek?	4
2.7	Stap 7 – Heeft Finconsult een Data Protection Officer (DPO) nodig?	4
2.8	Stap 8 – Moet Finconsult een Data Protection Impact Assessment (DPIA) uitvoeren?.....	4
2.9	Stap 9 – Heeft Finconsult een register van de verwerkingsactiviteiten?	4
2.10	Stap 10 – Zijn de contracten en privacy policy van Finconsult (nog) ok?.....	4
3	Voorgeschiedenis: aangifte aan privacy commissie	5
3.1	Deel1. Verantwoordelijke voor de verwerking	5
3.2	Deel 2. De verwerking	5
3.3	Deel3. Contactpersoon en ondertekenaar	8
4	Register van de verwerkingsactiviteiten	9
4.1	Voorafgaande verduidelijking persoonsgegevens	9
4.2	Register voor de verwerkingsactiviteiten van Financial Consult Company	10
4.2.1	Algemene info: verantwoordelijke voor de gegevensverwerking, verwerker en functionaris voor de gegevensbeschermer	10
4.2.2	Specifieke informatie: verwerkingsactiviteit, verwerkingsdoeleinden en categorieën van betrokkenen	10
4.2.3	Specifieke informatie: categorieën van gegevens, categorieën van ontvangers en bewaringstermijn.....	11
4.2.4	Specifieke informatie: rechtsgrond en doorgiften	12
4.2.5	Belangrijke algemene mededeling aangaande doorgiften	12
4.2.6	Specifieke informatie: technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen, database en toegang	12
5	Rechten van de betrokkenen	13

5.1	Toepassing van het 'Recht op informatie'	13
5.2	Toepassing van het 'Recht van inzage'	13
5.3	Toepassing van het 'Recht op correctie'	13
5.4	Toepassing van het 'Recht op verwijdering'	13
5.5	Toepassing 'Recht van overdraagbaarheid'	13
5.6	Toepassing 'Recht van verzet'	14
5.7	Toepassing van het recht om een klacht in te dienen	14
6	Procedure bij data-lek	14
6.1	Meldingsplicht bij de Privacy Commissie.....	14
6.2	Meldingsplicht bij de betrokkene	14
6.3	Verplichte gegevens bij melding data-lek	14

2 Voorafgaand onderzoek

2.1 Stap 1 – Verwerkt Finconsult persoonlijke data en zo ja welke?

Het opmaken van een soort 'data-inventaris' is een eerste zeer belangrijke stap in de voorbereiding. Finconsult heeft gecheckt welke data binnen Finconsult worden gebruikt, waar die vandaan komt, wie er toegang toe heeft, waarom Finconsult die bijhoudt, welke eventuele onderaannemers (bv. online marketing bedrijf) die gegevens in handen krijgen, etc. Finconsult brengt in kaart te brengen welke data het allemaal verzamelt en verwerkt.

Resultaat: zie register verwerkingsactiviteiten.

2.2 Stap 2 – Verwerkt Finconsult gevoelige persoonsgegevens?

De verwerking van persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en verwerking van genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, of gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid zijn verboden!

Resultaat: er worden geen gevoelige persoonsgegevens door Finconsult verzameld of verwerkt.

2.3 Stap 3 – Vraagt Finconsult toestemming als het persoonsgegevens verwerkt?

Het vragen om toestemming is een zeer belangrijke handeling in de nieuwe privacyregels van de GDPR. De toestemming moet steeds vrij, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig zijn. Toestemming moet ook steeds een duidelijk bevestigende handeling zijn.

Resultaat: de toestemming is inherent aan de uitoefening van de opdracht en gebeurt bij schriftelijke overeenkomst die vooraf ter beschikking wordt gesteld, de inhoud ervan aanvaard, en ondertekend voor gelezen en goedgekeurd.

Indien Finconsult als onderneming persoonsgegevens verzamelt en verwerkt van kinderen onder de 16 jaar, dan zal een ouder of voogd toestemming moeten geven.

Resultaat: de gegevens worden uitsluitend vanwege de ouder of voogd met hun toestemming verkregen.

2.4 Stap 4 – Garandeert Finconsult de rechten van de betrokkenen?

Finconsult moet als onderneming rekening houden met heel wat rechten die de GDPR verleent aan betrokkenen. Finconsult heeft hiervan een nauwkeurige evaluatie gemaakt en nagegaan waar eventueel de nodige aanpassingen moet gebeuren en wie hiervoor verantwoordelijk is bij Finconsult.

Resultaat: zie register verwerkingsactiviteiten.

2.5 Stap 5 – Is er voor Finconsult een wettelijke grondslag voor het verwerken van persoonsgegevens?

Finconsult mag enkel persoonsgegevens verzamelen en verwerken wanneer daarvoor een wettelijke grondslag bestaat. Finconsult heeft daarom nagegaan welke types van gegevensverwerking uitgevoerd worden en op basis van welke wettelijke grondslag.

Resultaat: de verzameling en verwerking is inherent aan de opdracht en onderworpen aan de wettelijke taakomschrijving van het beroep van onafhankelijk financieel planner.

2.6 Stap 6 – Is Finconsult voorbereid op een data-lek?

Indien Finconsult wordt geconfronteerd met een data-lek (bv. je systeem werd gehackt en al je data werd gestolen) dan heeft Finconsult een meldingsplicht binnen de 72 uur nadat Finconsult kennis hebt genomen van de inbreuk.

Resultaat: de data worden beschermd volgens de actuele beveiligingsmethoden en volgen een permanente en automatische update van de beveiligingssystemen. Finconsult volgt de specifieke procedure meldingsplicht zoals verder apart uitgelegd.

2.7 Stap 7 – Heeft Finconsult een Data Protection Officer (DPO) nodig?

Sommige ondernemingen zullen een DPO, een soort preventieadviseur voor privacy, moeten aanstellen. Dat hangt af van de aard en de mate waarin je persoonsgegevens verwerkt.

Resultaat: Finconsult heeft geen DPO nodig.

2.8 Stap 8 – Moet Finconsult een Data Protection Impact Assessment (DPIA) uitvoeren?

Sommige ondernemingen zullen een DPIA, een soort veiligheidsaudit, moeten (laten) uitvoeren voor bepaalde verwerkingen. Deze verplichting geldt enkel voor hoge risicosituaties. Finconsult heeft de check gedaan of ze hiervoor buiten schot blijft.

Resultaat: Finconsult moet geen DPIA uitvoeren.

2.9 Stap 9 – Heeft Finconsult een register van de verwerkingsactiviteiten?

Bijna elke ondernemer of KMO die persoonsgegevens verwerkt, zal een register van haar verwerkingsactiviteiten moeten bijhouden. Gebeurt dat bij Finconsult?

Resultaat: zie register verwerkingsactiviteiten.

2.10 Stap 10 – Zijn de contracten en privacy policy van Finconsult (nog) ok?

Finconsult heeft nagekeken wat er in haar algemene voorwaarden of website disclaimer staat met betrekking tot privacy. Er werd geverifieerd of haar privacy policy daar correct en volledig wordt weergegeven?

Resultaat: tekstuele aanpassing is nodig en zal worden uitgevoerd.

3 Voorgeschiedenis: aangifte aan privacy commissie

Hierna volgt scanweergave van de publicatie aan de privacy commissie zoals die op 3 februari 2015 werd geacteerd

3.1 Deel1. Verantwoordelijke voor de verwerking

DEEL 1. Verantwoordelijke voor de verwerking	
Nummer door de Commissie toegekend aan de verantwoordelijke HM 003022944	
Naam (of benaming rechtspersoon, feitelijke vereniging of openbaar bestuur) <i>Financial Consult Company bvba</i> Gangbare afkorting van de naam van de verantwoordelijke <i>Finconsult</i> Ondernemingsnummer/BTW-nummer <i>BTW BE 0465.632.167</i> Adres: <i>Stationsstraat 60 Bus 1</i> <i>3910 NEERPELT</i> <i>België</i> Juridisch statuut van de verantwoordelijke voor de verwerking - <i>Rechtspersoon</i> - <i>Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid (BVBA)</i>	

3.2 Deel 2. De verwerking

DEEL 2. De verwerking	
Nummer door de Commissie toegekend aan de verwerking VT 005054783	
1. Benaming van de verwerking <i>Financiële vermogensaudit in het kader van vermogenscoaching</i>	
2. Doel of geheel van samenhangende doeleinden waarvoor gegevens worden verwerkt - <i>Andere: Rapportering en overhandiging van persoonlijk vermogensrapport aan individuele betrokkenen</i>	

3. Categorieën van gegevens die verwerkt worden

- *Identificatiegegevens (naam, adres, tel, ...)*
- *Elektronische identificatiegegevens (IP-adressen, cookies, ...)*
- *Elektronische lokalisatiegegevens (GSM, GPS,,,,)*
- *Financiële bijzonderheden*
- *Persoonlijke kenmerken (leeftijd, geslacht, burgerlijke staat, ...)*
- *Samenstelling van het gezin*
- *Woningkenmerken*
- *Opleiding en vorming*
- *Beroep en betrekking*
- *Andere: Eigendomssituaties en vermogensstructuren*
- *Rijksregisternummer/identificatienummer van de sociale zekerheid*

4. Wettelijke of reglementaire basis(en)

Wet, decreet, ordonnantie, KB, besluit of *11/01/1993*
beraadslaging van
Titel *Antiwitwas wetgeving*

5. Categorieën ontvangers en categorieën gegevens die kunnen worden verstrekt

Professionele raadgevers van de geregistreerde personen

- *Rijksregisternummer/identificatienummer van de sociale zekerheid*
- *Samenstelling van het gezin*
- *Opleiding en vorming*
- *Beroep en betrekking*
- *Identificatiegegevens (naam, adres, tel, ...)*
- *Andere categorieën van gegevens*
- *Elektronische identificatiegegevens (IP-adressen, cookies, ...)*
- *Elektronische lokalisatiegegevens (GSM, GPS,,,,)*
- *Woningkenmerken*
- *Financiële bijzonderheden*
- *Persoonlijke kenmerken (leeftijd, geslacht, burgerlijke staat, ...)*

6. Welke maatregelen zijn er genomen om de mededeling van gegevens aan derden te beveiligen ?

7. Hoe worden de betrokken personen in kennis gesteld van de registratie van hun gegevens?

Persoonsgegevens bij de betrokkene zelf verkregen (art. 9, §1 WVP)

- *Bij gelegenheid van de gegevensverzameling*

8. Tot wie kunnen de geregistreerde personen zich richten om hun rechten uit te oefenen ?

Het recht op toegang van de betrokkene tot zijn gegevens en het recht om de verbetering en de verwijdering ervan te verkrijgen, worden in de art. 10-12 WVP voorzien.

Naam en voornaam (en/of naam van de dienst)

Financial Consult Company bvba

Adres:

Stationsstraat 60 Bus 1

3910 NEERPELT

Telefoon *+32 11 91 70 07*

Telefax *+32 11 91 73 83*

E-mail *info@finconsult.be*

9. Bijzondere maatregelen voor de uitoefening van de rechten

10. Voorziene bewaartermijn

<i>Opleiding en vorming</i>	<i>Onbeperkt</i>
<i>Persoonlijke kenmerken (leeftijd, geslacht, burgerlijke staat, ...)</i>	<i>Onbeperkt</i>
<i>Woningkenmerken</i>	<i>Onbeperkt</i>
<i>Elektronische lokalisatiegegevens (GSM, GPS,,,,)</i>	<i>Onbeperkt</i>
<i>Rijksregisternummer/identificatienummer van de sociale zekerheid</i>	<i>Onbeperkt</i>
<i>Financiële bijzonderheden</i>	<i>Onbeperkt</i>
<i>Beroep en betrekking</i>	<i>Onbeperkt</i>
<i>Samenstelling van het gezin</i>	<i>Onbeperkt</i>
<i>Andere categorieën van gegevens</i>	<i>Onbeperkt</i>
<i>Identificatiegegevens (naam, adres, tel, ...)</i>	<i>Onbeperkt</i>
<i>Elektronische identificatiegegevens (IP-adressen, cookies, ...)</i>	<i>Onbeperkt</i>

Motiveer indien u de optie "onbeperkte termijn" aanvinkt.

Gegevens worden bewaard zolang de contractuele overeenkomst loopt en vijf jaar na de beëindiging van de contractuele relatie, naar analogie van de wettelijke bewaarplicht zoals opgenomen in de Wet Financiële Planning 25 april 2014 Art.31.

11. Algemene beschrijving van de veiligheidsmaatregelen

Algemene maatregelen genomen tot waarborg van de vertrouwelijkheid en de veiligheid van de verwerking (art.16 WVP)

Veiligheidsbeleid

Organisatie van de beveiliging

Informatie aan en opleiding van het personeel

Vertrouwelijkheidsverklaring van het personeel

Beveiliging van de fysieke toegang

Back-up-systemen

Beveiliging van netwerken (indringing, vijandige codes,...)

Logische beveiliging van de toegang

Machtigingsysteem

Logging, opsporing en analyse van de toegang

12. Gegevens die naar het buitenland worden verzonden

3.3 Deel3. Contactpersoon en ondertekenaar

DEEL 3. Contactpersoon en ondertekenaar



Contactpersoon voor dit aangifteformulier

Contactpersoon

VERBEECK Peter

Telefoon +32 475 48 08 75

Telefax +32 11 91 78 38

E-mail *pverbeeck@finconsult.be*

Ondertekenaar van dit aangifteformulier

Naam van de persoon die dit formulier ondertekent

VERBEECK Peter

Functie van de persoon die dit formulier ondertekent

zaakvoerder

4 Register van de verwerkingsactiviteiten

4.1 Voorafgaande verduidelijking persoonsgegevens

Hierna wordt een verklarende woordenlijst weergegeven over de categorieën persoonsgegevens, eventueel verduidelijkt met een voorbeeld:

Categorieën van persoonsgegevens		
Categorie	Detailgegevens	Voorbeelden
identificatiegegevens	persoonlijke identificatiegegevens	
	elektronische identificatiegegevens	
	biometrische identificatiegegevens	
elektronische localisatiegegevens		
financiële bijzonderheden	financiële identificatiegegevens	
	inkomsten	
	uitgaven	
	leningen	
	solvabiliteit	
	uitkeringen	
	bijzonderheden betreffende verzekeringen	
	bijzonderheden betreffende pensioen	
	financiële transacties	
	beroepsactiviteiten van betrokkene	
vergunningen		
persoonlijke kenmerken	persoonlijke bijzonderheden	leeftijd, geslacht, geboortedatum, geboorteplaats
		burgerlijke staat, nationaliteit
	immigrantenstatuut	arbeidsvergunning,
fysieke gegevens	militaire situaties	militair statuut, militaire onderscheidingen
	fysieke beschrijving	grootte, gewist, haarkleur, kleur van de ogen
	onderscheidende kenmerken	tattoo, moedervlek,
leefgewoonten	gewoonten	tabaksverbruik, alcoholverbruik
	levensstijl	bijzonderheden betreffende verbruik van goederen of diensten
	bijzonderheden betreffende reizen en verplaatsingen	vroegere verblijven en verplaatsingen, reisvisa
	sociale contacten	vrienden, vennoten
	bezittingen	grond, eigendommen of andere bezittingen
	in bezit zijnde openbare mandaten	functies (gemeente, provincie, deelstaat of federale overheid)
		deelname aan comités of werkgroepen
	klachten, incidenten of ongevallen	aard van de schade, kwetsuren, betrokken personen, getuigen
	onderscheidingen	burgerlijk, geestelijk, militair
	gebruik van de media en communicatiemiddelen	
psychische gegevens	meningen betreffende persoonlijkheid of karakter	
samenstelling van het gezin	vorm van samenleven	naam partner, datum huwelijk of samenlevingscontract, aantal kinderen
	bijzonderheden betreffende andere familie- of gezinsleden	kinderen, personen ten laste, andere leden van gezin
		bloedverwanten in zijlijn, ouders en afstammelingen
vrijtijdsbesteding en interesses	hobby's, sport	
lidmaatschappen	andere dan professionele, politieke of vakbondsoverrelateerde	liefdadigheid, vrijwilligers, clubs, vennootschappen,
gerechtelijke gegevens	verdenkingen en inbeschuldigingstellingen	
	veroordelingen en straffen	
	gerechtelijke maatregelen	
	administratieve sancties:	
	- van disciplinaire aard	
	- opgelegd aan niet-ambtenaren	
- opgelegd aan gebruikers openbare diensten		
- opgelegd wegens niet-nakoming redementaire bepalingen		
DNA-gegevens		

consumptiegewoonten	goederen en diensten aan betrokkene geleverd, uitgeleend of verhuurd	
woningkenmerken	goederen en diensten door betrokkene geleverd, ontleend of gehuurd	
	adres	
	aard van de woning	
	varia in verband met woning	eigendom of gehuurd, huur, lasten, classificatie, valorisatie
gegevens betreffende gezondheid	lichamelijke gezondheid	
	geestelijke gezondheid	
	risicosituaties en -gedragingen	
	genetische gegevens in kader van onderzoeken	
	gegevens met betrekking tot de zorg	
opleiding en vorming	academisch curriculum	
	financieel overzicht studies	
	beroepsbekwaamheid	
	professionele ervaring	
	lidmaatschap van/deelname in beroepsorganisaties	
	publicaties	
beroep en betrekking	huidige betrekking	werkgever, titel en beschrijving functie
	aanwerving	details inzake aanwerving (datum, methode, bron, ...)
	beëindiging betrekking	details beëindiging (datum, reden, termijn, voorwaarden)
	loopbaan	vroegere betrekkingen en werkgevers, periodes zonder betrekking
	aanwezigheid	aanwezigheid, redenen van afwezigheid
	discipline	disciplinaire maatregelen
	bedrijfsgeneeskunde	percentage invaliditeit ingevolge arbeidsongeval, getuigschrift eerste hulp
	loon	salaris, commissielonen, boni, voordelen, afhoudingen, bijdragen
	activa personeelslid	middelen die werkgever ter beschikking stelt
	organisatie werk	verantwoordelijkheden, gepresteerde uren, gefactureerd uurpercentage
	evaluatie	evaluatie prestaties, potentieel
	vorming tot de functie	vereiste en genoten vorming, kwalificaties en bevoegdheden
	beveiliging	paswoorden, veiligheidscodes en -niveaus
	evaluatie gebruik communicatiemiddelen	in kader van controle
Rijksregisternummer		niet relevant voor ondernemingen uit de private sector
raciale of gevoelige gegevens		
gegevens over seksuele leven		
politieke opvattingen	politieke overtuigingen	
	lidmaatschap politieke partij	
	politieke functies	afzonderlijk vermelden - is een gegeven dat openbaar wordt gemaakt
	lidmaatschap van belangengroepen	
	steun aan belangengroepen	
lidmaatschap vakvereniging		
filosofische of religieuze overtuigingen		
beeldopnamen		camera, fotografisch, video, digitaal
geluidsopnamen		bandopname, telefoonopname
andere categorieën van gegevens	
	

4.2 Register voor de verwerkingsactiviteiten van Financial Consult Company

4.2.1 Algemene info: verantwoordelijke voor de gegevensverwerking, verwerker en functionaris voor de gegevensbescherming

Verantwoordelijke voor de gegevensverwerking:		Verwerker: IDEM		Functionaris voor de gegevensbescherming: IDEM	
afkorting:	Financial Consult Company	afkorting:		adres:	
Alias:	Finconsult	Alias:		telefoonnummer:	
Franstalige benaming:		Franstalige benaming:		GSM:	
adres:	Stationsstraat 60, Neerpelt	adres:		e-mail:	
statuut:	bvba	statuut:		behoort tot personeel:	
KBO-nummer:	0465632167	KBO-nummer:			
algemeen telefoonnummer:	0032475480875	algemeen telefoonnummer:			
algemeen e-mailadres:	info@finconsult.be	algemeen e-mailadres:			
website:	www.finconsult.be	website:			

4.2.2 Specifieke informatie: verwerkingsactiviteit, verwerkingsdoeleinden en categorieën van betrokkenen

<u>VERWERKINGSACTIVITEIT</u>	Verwerkingsdoeleinden	Categorieën van betrokkenen
<i>In welk kader worden de gegevens verwerkt?</i>	<i>Waarom worden de gegevens verwerkt?</i>	<i>Van wie zijn de gegevens?</i>
Beroep: financiële planning	onafhankelijke persoonlijke financiële planning	klanten MyMinfin

4.2.3 Specifieke informatie: categorieën van gegevens, categorieën van ontvangers en bewaringstermijn

Categorieën van gegevens	Categorieën van ontvangers	Bewaringstermijn
<i>Welk type gegevens zijn het?</i>	<i>Aan wie zullen de gegevens worden verstrekt?</i>	<i>Hoelang worden de gegevens bewaard?</i>
identificatiegegevens	verwerking voor klanten zelf in	tot einde relatie +5 jaar
financiële gegevens	persoonlijk vermogensrapport	
samenstelling gezin	op harde dragen (boekvorm en	
vrijtijdsbestedingen en interesses	elektronisch formaat pdf).	
woningkenmerken		
consumptiegewoonten		
beroep en betrekking		
rijksregisternummer		
ondernemingsnummer		
locatie gegevens		
bezittingen & eigendommen		
bankzaken		
verzekeringszaken		
gegevens beroep & werk		

4.2.4 Specifieke informatie: rechtsgrond en doorgiften

Rechtsgrond	Doorgiften	
Wat is de wettelijke grondslag voor de verwerking? En bijgevolg: welke rechten heeft de betrokkene i.v.m. de gegevens?	Worden de gegevens doorgegeven aan een derde land of een internationale organisatie?	
	zoja, aan wie?	Aard van de doorgifte
toestemming betrokkene	nvt	nvt
noodzakelijk vr uitvoering v overeenkomst		
wettelijke verplichting		

4.2.5 Belangrijke algemene mededeling aangaande doorgiften

De persoonlijke gegevens kunnen ten alle tijden worden doorgegeven aan dienstverleners waarmee Finconsult samenwerkt, zoals bijvoorbeeld een advocaat die wordt aangesteld om de belangen van Finconsult in rechte te verdedigen, of indien Finconsult daartoe verplicht wordt door de wet of een gerechtelijke procedure, aan overheidsdiensten of andere regeringsfunctionarissen in overeenstemming met hun specifieke bevoegdheden zoals onder meer het FSMA, of in het kader van een onderzoek naar een vermoede, bestaande en/of te melden frauduleuze of illegale activiteit.

4.2.6 Specifieke informatie: technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen, database en toegang

Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Database	Toegang
Welke maatregelen neemt u om deze gegevens te beveiligen?	Waar worden de gegevens opgeslagen?	Wie heeft er toegang tot de database?
Specifieke & unieke beveiliging	Cloud-omgeving	alleen zaakvoerder
Gebruikersnaam & paswoord	PC in afgesloten ruimte	

Finconsult treft technische en veiligheidsmaatregelen om de persoonsgegevens te beschermen en om vernietiging, verlies of aantasting, ongeoorloofde toegang of verspreiding, wijziging, per ongeluk of onrechtmatig te voorkomen. Krachtens wettelijke artikelen is Finconsult gebonden aan het beroepsgeheim en mag ze de vertrouwelijke informatie waarvan ze kennis heeft gekregen niet verspreiden aan welke persoon of autoriteit ook, onder voorbehoud van de wettelijk voorziene uitzonderingen.

5 Rechten van de betrokkenen

Finconsult houdt rekening met de rechten die de GDPR verleent aan de betrokkenen van wie Finconsult gegevens verwerkt. Hierna volgt een omstandige opgave van de wijze waarop Finconsult deze rechten garandeert in de diverse omstandigheden.

5.1 Toepassing van het ‘Recht op informatie’

- Finconsult verwerkt geen persoonsgegevens zonder medeweten van de klant
- Volgende gegevens worden aan de klant meegedeeld:
 - Naam en adresgegevens Finconsult
 - Doeleinde van de verwerking (nl. opstellen persoonlijk vermogensrapport)
 - Bestaan van een kosteloos recht van verzet (betekent opzeg overeenkomst)
 - Bestaan van recht op toegang en verbetering
 - De ontvangers of de categorieën van ontvangers van de gegevens

5.2 Toepassing van het ‘Recht van inzage’

De persoon van wie Finconsult gegevens bijhoudt, heeft het recht om bepaalde gegevens in te zien en bijkomende informatie te ontvangen over heel wat zaken.

De persoon van wie Finconsult gegevens bijhoudt ontvangt een gratis kopie van de verwerkte persoonsgegevens binnen de contractueel overeengekomen termijn middels het ‘persoonlijk vermogensrapport’.

5.3 Toepassing van het ‘Recht op correctie’

De persoon van wie Finconsult gegevens bijhoudt heeft het recht om onjuiste of onvolledige persoonsgegevens te verbeteren. Finconsult past de gegevens aan ten behoeve van het af te leveren geactualiseerd persoonlijk vermogensrapport.

5.4 Toepassing van het ‘Recht op verwijdering’

- In een aantal specifieke gevallen kan de persoon van wie Finconsult gegevens bijhoudt, vragen om ‘vergeten te worden’ en te worden verwijderd uit uw database.
- Finconsult kan deze vraag tot verwijdering weigeren in een aantal gevallen, vermits de gegevens onderdeel zijn van de wettelijke verplichting op het uitoefenen van het beroep. Finconsult zal de persoon er op wijzen dat de uitoefening van het recht van verwijdering een beëindiging van de overeenkomst met Finconsult inhoudt.
- Finconsult zal de persoon ervan inlichten dat er een wettelijke bewaarplicht van vijf jaar bestaat voor de bewaring van de gegevens, ingaande vanaf het verbreken van de klantenrelatie.

5.5 Toepassing ‘Recht van overdraagbaarheid’

- De persoon van wie Finconsult gegevens bijhoudt, heeft het recht om persoonsgegevens die hij heeft verstrekt, te laten overdragen aan een andere verwerker.
- Deze gegevens zal Finconsult gratis over dragen, binnen een tijdspanne van een maand, (verlengbaar met 2 maanden), in gestructureerde gangbare en elektronisch leesbare vorm.
- Dit kan enkel voor gegevens die de betrokken persoon heeft verstrekt op basis van toestemming of overeenkomst.

5.6 Toepassing 'Recht van verzet'

- De persoon van wie Finconsult gegevens bijhoudt, heeft het recht zich te verzetten tegen de verwerking van zijn gegevens op basis van ernstige en gerechtvaardigde redenen. Finconsult zal de persoon er op wijzen dat de uitoefening van het recht van verzet een beëindiging van de overeenkomst met Finconsult inhoudt.
- Finconsult zal de persoon ervan inlichten dat er een wettelijke bewaarplicht van vijf jaar bestaat voor de bewaring van de gegevens, ingaande vanaf het verbreken van de klantenrelatie.
- Wanneer verzamelt geen gegevens met oog op direct marketing en/of profiling en onderwerpt de gegevens niet aan 'automatische besluitvorming'.

5.7 Toepassing van het recht om een klacht in te dienen

Ieder betrokkene kan op elk ogenblik, wanneer hij meent dat zijn rechten niet gerespecteerd werden, een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit, Persstraat 35, 1000 Brussel, e-mailadres: contact@apd-gba.be . Zie hiervoor ook: <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be> .

6 Procedure bij data-lek

Indien Finconsult wordt geconfronteerd met een data-lek (bv. Haar systeem werd gehackt en al haar data werden gestolen) dan voert Finconsult haar meldingsplicht uit nadat ze kennis heeft genomen van de inbreuk.

6.1 Meldingsplicht bij de Privacy Commissie

Finconsult brengt de Privacy Commissie op de hoogte binnen de 72 uur van een inbreuk wanneer die inbreuk vermoedelijk een risico vormt voor de rechten en vrijheden van personen. Hierbij moeten enkel de inbreuken gemeld waarbij de kans groot is dat het schade zal kunnen berokkenen bij de persoon in kwestie. Bijvoorbeeld: identiteitsdiefstal, schending van geheimhoudingsplicht, ...

Finconsult zal zoals voorgeschreven de aangifte laten gebeuren via het webformulier op de website van de Privacy Commissie.

Finconsult is er van op de hoogte dat aangiftes per e-mail worden behandeld als vraag of als klacht, en niet voldoen aan de modaliteiten van de meldingsplicht!

6.2 Meldingsplicht bij de betrokkene

Wanneer de inbreuk een hoog risico zou kunnen vormen voor de rechten en vrijheden van de betrokken personen, dan moeten ook de personen zelf onverwijld (zo snel mogelijk dus!) worden verwittigd. Bv. Niet-geëncrypteerde bankgegevens werden gestolen.

De meldplicht ten aanzien van de betrokkene geldt echter niet in volgende gevallen:

- Als Finconsult reeds passende technische en organisatorische beschermingsmaatregelen genomen heeft met betrekking tot die gegevens (bv. versleuteling).
- Als Finconsult achteraf maatregelen genomen heeft om ervoor te zorgen dat het risico zich niet meer voordoet
- Indien de meldplicht onevenredige inspanningen zou vergen. In dat geval moet Finconsult wel een openbare mededeling doen of een even doeltreffende soortgelijke maatregel nemen.

6.3 Verplichte gegevens bij melding data-lek

De melding ten aanzien van de Privacy Commissie en de betrokkene moeten minstens een aantal relevante gegevens bevatten. Finconsult houdt verplicht alle inbreuken die zich hebben voorgedaan nauwkeurig bij in een document per inbreuk.